



Organisation Non Gouvernementale ayant le Statut Consultatif spécial à l'ECOSOC aux Nations Unies

TERMES DE REFERENE

RECRUTEMENT DE CONSULTANTS CHARGES DE LA MISE EN
ŒUVRE DE DEUX ATELIERS DE FORMATION DES FORMATEURS DE
LA SOCIETE CIVILE, DU SECTEUR PRIVE ET DES MEDIAS

Position : CONSULTANT INDEPENDANT/EXPERT

Titre du projet : Appui à la consolidation de la bonne gouvernance et lutte contre la corruption dans la région des plateaux

Financement : Union européenne

N° Contrat : CSO-LA/2016/378-632

Lieu d'affectation : Région de Plateaux/Togo

Durée : 20 jours

Types de position : Consultants indépendant/Expert

Description du projet :

Le projet « **Appui à la consolidation de la bonne gouvernance et lutte contre la corruption dans la région des plateaux** » financé par l'Union européenne vise à accroître la prise de conscience et la participation des citoyens, des acteurs de la société civile, du secteur privé et des médias à la lutte contre la corruption à travers l'éducation, la formation, la sensibilisation et le plaidoyer sur les méfaits du phénomène pour une plus grande transparence dans la gestion des affaires publiques.

Contexte et Justification

La mise en œuvre du projet d'Appui à la bonne gouvernance et lutte contre la corruption dans la région des plateaux du Togo a permis de constater qu'il semble existé un certain nombre de facteurs qui contribuent à un système de corruption généralisé, ce qui limite d'autant son contrôle . Ainsi, on se rend compte qu'il ne suffit pas seulement d'avoir des lois et des mécanismes pour combattre le phénomène de la corruption, mais aussi qu'il s'avère nécessaire de promouvoir l'éducation, la sensibilisation et la formation des citoyens pour l'ancrage d'une véritable culture de transparence et de reddition des comptes. C'est l'une des raisons pour laquelle, le présent Projet pour accroître la prise de conscience des citoyens vis-à-vis de la corruption, en vue de leur permettre de jouer efficacement leur rôle dans le contrôle du phénomène qui affecte tous les secteurs de la vie publique. Il entend également contribuer au renforcement de capacités des acteurs de la société civile, du secteur privé et des médias sur les lois et les mécanismes existants, afin qu'ils soient capables de mener des actions de dénonciation et de sensibilisation sur les effets néfastes de la corruption au niveau tant national que local.

Pour ce faire, il est prévu d'organiser des sessions de formation en techniques de communication, d'enquête et de plaidoyer sur les politiques budgétaires, les techniques de négociation, la gouvernance démocratique, le suivi budgétaire et le Contrôle Citoyen de l'Action Publique (CCAP) et les droits économiques et

Tél : +228 70425176 / +228 91259423

E-mail : info@ajeah-intl.org / ajeah.tgong@gmail.com Url: www.ajeah-intl.org

Reconnaissance de qualité d' ONG : N°727 MPDAT

Accord-Programme avec le Gouvernement : N° 607 / MPDAT

Récépissé de déclaration d' association : N°0287 MATDCL/SG/DLPAP/DOCA

sociaux culturels, ainsi que sur les programmes sectoriels, les codes et les plans d'actions relatifs aux droits économiques, sociaux et culturels (alimentation, éducation, logement, santé, travail, eau potable, assainissement).

Les deux ateliers nationaux de formation des formateurs de la société civile, du secteur privé et des médias sont constitués en deux (02) lots sur les différents thèmes suivants :

Lot I :

- la gouvernance démocratique,
- les techniques de négociations
- les techniques de communication, d'enquête
- Le plaidoyer

Lot II :

- le suivi budgétaire/budget participatif
- Le Contrôle Citoyen de l'Action Publique (CCAP)
- les droits économiques et sociaux culturels,
- les droits civils et politiques,

Mission de cette Consultance

La mission exige la présence de deux consultants dont l'un est principal et l'autre secondaire qui doivent se compléter du point de vue méthodologique et pratique. Ils ont la mission d'organiser conjointement la formation dès la préparation jusqu'à la rédaction du rapport. Ils doivent donner le plan de formation avant le début de la formation et le plan de la méthodologie à utiliser.

Tâches des consultants

Le consultant travaillera avec AJEAH, sous la supervision du Directeur Exécutif et les Assistants du projet afin de :

- Mener des concertations préalables en vue de connaissance des acteurs impliqués.
- Organiser et mettre en œuvre la formation avec des cas pratiques dans chaque domaine.
- Diriger et guider le processus d'élaboration des modules de formation.

De manière spécifique, le Consultant doit :

- Elaborer une méthodologie et un plan de travail complets pour un processus participatif des participants;
- Animer une formation de 3 jours pour les participants de la société civile, du secteur privé, des médias ;
- Produire un projet de rapport préliminaire avancé- Les commentaires de la Coordination de AJEAH seront faits à partir de ce rapport préliminaire.
- Élaborer un rapport complet de l'atelier de la formation ;
- Produire un plan de suivi et d'évaluation post atelier

Profil et expérience du (ou de la) consultant(e)

Les qualifications et expériences suivantes sont requises :

- Etre de nationalité togolaise ;
- Avoir un diplôme universitaire et une spécialisation en formation sur les thèmes proposés,
- Être un cabinet ou un consultant spécialisé dans la formation des formateurs,
- Avoir une expérience professionnelle dans la conduite des formations des formateurs et sur les thèmes sus indiqués ;
- avoir une expérience dans le domaine de la formation des adultes,
- Justifier des compétences pour réaliser cette consultance,
- Bonnes relations interpersonnelles ;
- Connaissances et expertises techniques pertinentes ;
- Excellente maîtrise des programmes informatiques de base (tableurs et traitement de texte)
- Excellentes compétences en communication orale et écrite en Français

Soumission des offres

Les personnes intéressées à soumettre cette offre sont priées de transmettre à l'AJEAH un dossier contenant :

- Une lettre de motivation ;
- Un Curriculum Vitae aligné sur cette mission ; si c'est une organisation, une description brève de l'entreprise, trois références relatives à des activités similaires
- Lettre de motivation
- Une offre technique démontrant la méthodologie et les grands éléments constitutifs du travail à mener, plan de travail mettant en évidence les grandes lignes de la formation ;

Tél : +228 70425176 / +228 91259423

E-mail : info@ajeah-intl.org / ajeah.tgong@gmail.com Url: www.ajeah-intl.org

Reconnaissance de qualité d' ONG : N°727 MPDAT

Accord-Programme avec le Gouvernement : N° 607 / MPDAT

Récépissé de déclaration d' association : N°0287 MATDCL/SG/DLPAP/DOCA

- Un chronogramme d'activités
- Une proposition financière précisant notamment le nombre de jours et le taux journalier. Deux références d'organisations ayant eu à bénéficier antérieurement de leurs services de consultation pour la formation.
- Le consultant sera choisi en fonction de la qualité de sa proposition technique ainsi que du budget proposé. L'AJEAH contactera seulement les candidats-tes présélectionnés-es.

Les dossiers sous plis fermés, avec mention « **Consultants formation des formateurs** », doivent être déposés au bureau de l'AJEAH à Anie sis sur la **Nationale n°1 Quartier Kpassa Copé en Face de l'Ecole Primaire Catholique de Kpassa Copé ; Tél : 70 42 51 77 / 91 25 04 23**. Les dossiers peuvent être envoyés également par mail : info@ajeah-intl.org / ajeah.tgong@gmail.com.

Lieu de la mission et sa durée

Cette mission de consultance sera exécutée à l'intérieur du pays (région des plateaux) durant une semaine de suite. La durée totale de la mission est de 20 jours ouvrables.

NB : *La date limite de dépôt des offres est fixée au 21 août 2018 à 12 heures au plus tard.*